



COPIA

**COMUNE DI SOMMARIVA PERNO  
PROVINCIA DI CUNEO**

***Servizio Tecnico***  
***Area Tecnico Manutentiva – Lavori Pubblici***  
**Determina N. 4**  
**in data 26/01/2015**

**OGGETTO : ACQUISTO CANCELLERIA AD USO UFFICIO E MATERIALE  
IGIENICO SANITARIO**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Il responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Coraglia Marisa

Ai sensi dell'art.4 del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.5 del 21/02/2013, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il rispetto delle norme inerenti l'emanazione del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Geom. Aldo Pugnetti

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.Torasso Simone

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai sensi di legge.  
Dal 17/02/2015 al

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Mennella Ciro

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Considerato che è necessario provvedere all'acquisto di materiale igienico sanitario e di cancelleria ad uso ufficio e didattico;

PREMESSO:

- che con l'entrata in vigore in data 09/06/2011 del regolamento attuativo del codice dei contratti, D.P.R. 207/2010 il legislatore ha reso disponibili un corpo di norme volte a dettagliare meglio l'ambito operativo delle procedure in economia;
- che l'art. 329 del Regolamento attuativo del codice dei contratti, D.P.R. 207/2010 prevede che per tutto quanto non disciplinato dall'art. 125 del codice trovano applicazione, ove compatibili, le disposizioni della parte IV, titoli I, II, III, e IV, del Regolamento;

Atteso che l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 così come modificato dalla Legge 106 del 12.7.2011 di conversione del D.L. 70 del 13.5.2011 (ed. "Decreto Sviluppo") disciplina le modalità di affidamento delle forniture dei beni e dei servizi in economia stabilendo che fino a € 40.000,00 (Iva esclusa) l'affidamento della fornitura/servizio avviene mediante ricerca informale e/o affidamento diretto, previa attestazione della congruità dei prezzi praticati;

Visto che ai sensi dell'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999, così come riformulato dalla L. 191/2004, le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo-qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni attive Consip;

Visto l'art. 9 c. 4 del D.L. 66/2014 che ha sostituito il comma 3-bis dell'articolo 33 del decreto legislativo 6 aprile 2006, n. 163 nel seguente modo: "3-bis. I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 15 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento.";

Ritenuto pertanto opportuno, alla luce della suddetta normativa, accedere anche alla piattaforma informatica creata dalla Consip al fine di valutare le proposte contrattuali ottenendo così dei veri e propri cataloghi dotati di listini ufficiali, che descrivono le caratteristiche dei prodotti e dei servizi, oltre al prezzo, consentendo dunque in modo agevole di individuare i parametri di qualità e prezzo come richiesto dalla legge;

Visto l'art. 1 c. 449 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e l'art. 7 c. 2 della Legge 94/2012 e rilevato che al momento risulta inesistente una convenzione stipulata da Consip S.p.A., avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura mentre risulta possibile attivare apposita procedura mediante Ordine diretto di Acquisto (O.d.A.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip S.p.A. stessa;

Considerato quanto sopra esposto si è proceduto ad effettuare ordini diretti contrassegnati:

- dal n. 1855749 per l'acquisto della cancelleria ad uso ufficio e didattico alla ditta MYO con sede in Via Santarcangiolese 6, Torriana (RN) – P.IVA 03222970406 per una somma complessiva pari a € 1.736,91 compresa IVA;
- dal n. 1855619 per l'acquisto di materiale igienico sanitario alla ditta Bogliano s.r.l. con sede in S.S. Alba Bra 231 18, Monticello d'Alba (CN) – P.IVA 00959440041 per una somma complessiva pari a € 96,06 compresa IVA;

Dato atto che in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti mediante richiesta all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture i relativi CIG per contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando mediante confronto competitivo in adesione ad accordo quadro/convenzione;

**DETERMINA**

- 1) **DI AFFIDARE** alla ditta MYO con sede in Via Santarcangiolo 6, Torriana (RN) – P.IVA 03222970406 la fornitura di cancelleria ad uso ufficio e didattico per una somma complessiva pari a € 1423,70 IVA esdusa (€ 1736,91 compresa IVA) e alla ditta Bogliano s.r.l. con sede in S.S. Alba Bra 231 18, Monticello d’Alba (CN) – P.IVA 00959440041 la fornitura di materiale igienico sanitario per una somma complessiva pari a € 78,7 IVA esclusa (€ 96,06 compresa IVA);
- 2) **DI IMPEGNARE** le spese derivanti dal presente atto ai seguenti capitoli del Bilancio di Previsione per l’Esercizio 2015 in fase di compilazione:

	DESCRIZIONE IMPEGNI DI SPESA	
CAPITOLO	1043	1346
IMPORTO IMPEGNATO	€ 1736,91	€ 96,06
CODICE CIG	Z0412B21A6	Z0D12B1C3B
MATERIALE ACQUISTATO	Cancelleria ad uso ufficio e didattico	Materiale igienico sanitario
FORNITORE	MYO	BOGLIANO SRL

**DI DARE MANDATO** al Servizio Finanziario di liquidare al ricevimento di regolari fatture da parte delle ditte MYO con sede in Via Santarcangiolo 6, Torriana (RN) – P.IVA 03222970406 e Bogliano s.r.l. con sede in S.S. Alba Bra 231 18, Monticello d’Alba (CN) – P.IVA 00959440041.

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**  
(Il Sindaco: Dott. Simone TORASSO)

